



Republika Srbija  
PREKRŠAJNI SUD U SMEDEREVU  
Su I-1 2/18  
Dana: 18.01.2018. godine  
S M E D E R E V O

Na osnovu čl. 12. Sudskog poslovnika ("Službeni glasnik RS" broj 110/09,70/11,19/12,89/13) i člana 28. Zakona o sudijama ("Službeni glasnik RS" broj 116/08, 58/2009, 104/2009, 101/2010, 8/2012, 121/2012, 124/2012, 101/2013, 111/2014 i 117/2014 ) predsednik Prekršajnog suda u Smederevu Milica Đorđević Veljković, nakon razmatranja izveštaja o radu suda za 2017. godinu i utvrđenog broja nerešenih starih predmeta, po razmatranju predloga Programa rešavanja starih predmeta na sednici svih sudija, dana 18.01.2018. godine donosi

PROGRAM  
REŠAVANJA STARIH PREDMETA  
U PREKRŠAJNOM SUDU U SMEDEREVU ZA 2018. GODINU

I

Program rešavanja starih predmeta obuhvata mere za hitno okončanje najstarijih sudskih postupaka u Prekršajnom sudu u Smederevu.

Stari predmeti su predmeti koji traju duže od dve godine, računajući od datuma prijema u sud.

II

Na osnovu Godišnjeg izveštaja o radu Prekršajnog suda u Smederevu za 2017. godinu utvrđeno je da je u toku izveštajnog perioda od 01.01.2017.- 31.12.2017. godine Prekršajni sud u Smederevu primio u rad 7.112 predmeta a u radu je imao 10.969 sopstvenih predmeta. Ukupno je rešeno 7.400 sopstvenih prekršajnih predmeta a ostalo je u radu 3.569 predmeta.

Od ukupnog broja predmeta ostalih u radu, **10 predmeta je starih** prekršajnih predmeta, a po sudijama:

- 01-Nevenka Stanojlović **1**
- 02-Dragana Vasić **0**
- 03-Olivera Manić **1**
- 04-Milica Đorđević Veljković **0**
- 05-Sonja Šakić **0**
- 06-Jelica Mirić **1**
- 09-Gordana Zdravković **2**
- 10-Verica Petković **1**
- 11-Miroslav Stošić **0**
- 12-Vesna Ilić **4**
- 13-Slavica Petrović **0**

Tokom 2017. godine Sud je nastavio sa smanjenjem broja starih predmeta, s obzirom da je u odnosu na početak izveštajnog perioda, na kraju 2017. godine broj starih predmeta prema datumu prijema u sud smanjen za 37,5 %, a kako bi se tendencija smanjivanja broja starih predmeta u ovom sudu nastavila, ocena je da postoji potreba da se donese Program rešavanja starih predmeta i za 2018. godinu.

## II

U cilju smanjenja broja nerešenih predmeta uvode se sledeće mere:

1. Svi zaposleni u pisarnici dužni su da prioritarno postupaju po starim predmetima, kontrolišu urednost i pravilnost dostave, proveravaju da li su dostavljeni traženi izveštaji, da li treba ponoviti dostavu na istu ili novu adresu kao i da se prema starim predmetima odnose sa posebnom pažnjom i da blagovremeno iznose predmete sudiji kome su dodeljeni u rad.

2. Šef pisarnice vodi posebnu evidenciju o kretanju starih predmeta i predsedniku Suda dostavlja redovne usmene izveštaje jednom u mesec dana, odnosno pismeno istovremeno sa redovnim izveštajima o radu suda.

3. Sud će periodično održavati sastanke sa institucijama čije aktivnosti utiču na rad suda i to posebno sa policijskom upravom u cilju poboljšanja međusobne saradnje naročito u pogledu izvršavanja naredbi za dovođenje okrivljenih lica ili svedoka u starim predmetima, a kako bi se smanjio broj predmeta u kojima je nastupila apsolutna zastarelost vođenja prekršajnog postupka, odnosno skratilo trajanje postupka.

4. Sudije će u svim starim predmetima u kojima su izdate naredbe Policijskoj upravi za dovođenje okrivljenih ili svedoka urgirati po izdatim naredbama, a ukoliko su u pojedinim predmetima već upućene više od dve urgencije, zatražiće od Policijske uprave da se pismeno izjasne zašto naredbe nisu realizovane.

5. Sudije će u predmetima u kojima je zatražena pravna pomoć drugih prekršajnih sudova, urgirati da se postupi po zamolnici u najkraćem roku i udovoljeni predmeti vrate u što kraćim vremenskim rokovima, odnosno da se izdaju naredbe za privođenje lica koja treba saslušati po zamolnici, a ukoliko su u pojedinim predmetima već upućene urgencije, sledeću urgenciju uputiti predsedniku tog Suda.

6. Sudije će u predmetima u kojima su upućeni dopisi podnosiocima zahteva, urgirati da se postupi po dostavljenim dopisima, a ukoliko ni posle dužeg vremenskog perioda od upućivanja dopisa nisu postupili po nalogu Suda, urgenciju uputiti neposrednom rukovodiocu službe ili ovlašćenog službenog lica koje je podnosilac zahteva.

8. Radi realizacije ovog programa i u cilju jačanja i učvršćivanja procesne discipline neophodno je striktno primenjivati odredbe Zakona o prekršajima kako bi se sprečile zloupotrebe procesnih ovlašćenja.

### III

U cilju sprečavanja povećanja broja starih predmeta predsednik suda će u skladu sa čl. 12. Sudskog poslovnika mesečno pratiti i vršiti nadzor nad sprovođenjem ovog programa radi eventualne izmene i dopune programa.

Sudije su dužne da predsedniku Suda ili zameniku predsednika Suda mesečno podnose izveštaj o postupanju po starim predmetima, razlozima njihovog nerešavanja i merama koje treba preduzeti da bi se oni okončali.

Sudije su u obavezi i da blagovremeno obaveštavaju predsednika Suda ili zamenika predsednika Suda o svim zastojima i problemima koje uoče pri radu na predmetima i u realizaciji ovog programa.

Predsednik suda će po dobijanju kvartalnih izveštaja od sudija razmotriti izvršenje navedenih mera u cilju smanjenja broja nerešenih starih predmeta i o rezultatima tih mera obaveštavati sudije na sednici svih sudija kao i preduzimati druge odgovarajuće mere.

### IV

Program rešavanja starih predmeta u Prekršajnom sudu u Smederevu razmotren je na sednici svih sudija koja je održana dana 17.01.2018. godine a istaknut je na oglasnoj tabli dana 18.01.2018. godine.

### V

Program rešavanja starih predmeta u Prekršajnom sudu u Smederevu za 2018. godinu stupa na snagu i primenjuje se narednog dana od dana isticanja na oglasnoj tabli Suda.

PREDSEDNIKA SUDA  
Milica Đorđević Veljković